Informatie voor de student:

**De rode tekst dient ter informatie**. Verwijder deze rode tekst, pas deze aan of vervang deze voor zwarte tekst.

De koptekst geeft de documentnaam aan. Selecteer deze en toets F9. Pas ook de datum aan en zet je afkorting (Coding Standard C#) erachter.

Voorbeeld:

Plan van Aanpak – C# RaadEenGetal – NAAM STUDENT – AT – ict college 2014

**Projectplan**

**BioCodeGaming**

Datum: 03/05/2017

Versie: V1

Door: Damian Giese & Alex Mares

Klas: IC.16AO.a

Begeleidend docent: Cees Loomans

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam: | Naam: KLANT | Naam: AUTEUR (Student) |
| Functie: | Functie: | Functie: |
| Datum: | Datum: | Datum: |
| Goedgekeurd (handtekening) | Goedgekeurd (handtekening)  De klant kan dezelfde persoon zijn als de docent. | Goedgekeurd (handtekening) |

**Goedkeuring**

Inhoud

[01 Inleiding 3](#_Toc448308494)

[02 Opdracht 3](#_Toc448308495)

[03 Doelstelling 3](#_Toc448308496)

[04 Afspraken 3](#_Toc448308497)

[05 Grenzen 3](#_Toc448308498)

[06 Plan van Aanpak 3](#_Toc448308499)

[07 Eisen en planning (WorkBreakDown) 3](#_Toc448308500)

[08 Over dit document 3](#_Toc448308501)

[Afkortingen 3](#_Toc448308502)

[Referenties 3](#_Toc448308503)

[Definities 3](#_Toc448308504)

[Gebruikte materialen 3](#_Toc448308505)

[09 Bijlagen 3](#_Toc448308506)

Informatie voor de student:

De rode tekst dient ter informatie. Verwijder deze rode tekst, pas deze aan of vervang deze voor zwarte tekst.

WEL DOEN

* ***LET OP:***

***De hoofdstukken 02 tot en met 06 tellen circa 1000 woorden (maximale marge: 10%)!!***

***Indien niet wordt voldaan aan deze eisen wordt het niet nagekeken tenzij er een duidelijke verklaring is voor afwijken. Indien er afgeweken moet worden aan de eisen dient dit eerst te zijn besproken en goedgekeurd zijn door de docent.***

* Volgende hoofdstuk op dezelfde pagina als voorgaande, tenzij er een totaal ander onderwerp besproken wordt
* Voor iedere stijl hetzelfde lettertype en grootte (gebruik de stijlen van MS Word)
* Maximaal drie lagen in hoofdstukindelingen; indien er meer scheiding in teksten nodig is moeten kopjes in een normaal, maar vet, lettertype worden gebruikt

NIET DOEN

* Elk hoofdstuk op een nieuwe pagina
* Tekst typen om het aantal woorden te bereiken

EN OOK..

* Evalueren van de geplande vs. gebruikte tijd van de realisatie en implementatie

# 01 Inleiding

# 02 Opdracht

# 03 Doelstelling

# 04 Afspraken

# 05 Grenzen

# 06 Plan van Aanpak

# 07 Eisen en planning (WorkBreakDown)

# 08 Over dit document

## Afkortingen

## Referenties

## Definities

## Gebruikte materialen

# 09 Bijlagen